

**Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav
se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,
Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

**Tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav vyhláší
v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů
výběrové řízení pro obsazení pracovní pozice
úředník/úřednice-referent/ka organizačně správního oddělení Odboru vnitřní správy
MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden
- platové zařazení: 8. platová třída dle nař. vlády č. 222/2010 Sb., ve znění nař. vlády č. 399/2017 Sb. a nař. vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- termín nástupu: dle dohody

Charakteristika vykonávané práce: příprava řešení přestupků, organizačně technické zabezpečení voleb a referend, zajišťování vidimace a legalizace dokladů a úředních listin

Předpoklady

- střední vzdělání s maturitní zkouškou
- dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb.: státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, znalost českého jazyka

Požadavky:

- osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti na úseku přestupkového řízení ve věci pořádku ve státní správě, pořádku v územní samosprávě, veřejného pořádku, občanského soužití a majetku vítáno
- administrativní dovednosti
- velmi dobrá znalost práce na PC
- komunikační schopnosti
- schopnost samostatného řešení problémů
- flexibilita a spolehlivost
- ochota k dalšímu vzdělávání

Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (nebo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a vlastnoruční podpis uchazeče, příp. kontaktní spojení (telefon, e-mail)

K přihlášce zájemce dále přiloží:

- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíců, u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud domovský stát takový dokument nevydává, doloží cizí státní občan čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:

- poštou na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, podací razítko nejpozději s datem 17.08.2018
- nebo osobně do podatelny MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, budova radnice, Masarykovo náměstí 1, Brandýs nad Labem-Stará Boleslav nejpozději do 17.08.2018 do 00:00 hodin
- označení obálky: „**VŘ/REFERENT OVS**“
- přihlášku nelze zasílat elektronicky

Bližší informace podá: Mgr. Jana Chvojková, vedoucí Odboru vnitřní správy MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, tel. 326 653 831.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené výběrové řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

V souladu s čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) Vám sdělujeme, že informace o zpracování osobních údajů je poskytnuta zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města www.brandysko.cz.

Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, 27.07.2018

Mgr. Radek Důnebier
tajemník MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav